

Palvelusopimus kahdesta eri koulutuskokonaisuudesta

1. Sopijapuolet (jäljempänä "Sopijapuolet" tai kukin yksittäin "Sopijapuoli")

Koulutuksen järjestäjä

Tredu
Tampereen kaupunki
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu (Y-tunnus: 0211675-2)
PL 217, 33101 Tampere

Koulutuksen tilaaja

Tilaaja
Keiturin Sote Oy (Y-tunnus: 2677385-3)
Sairaalantie 1
34800 Virrat

Yhteyshenkilöt

Kumpikin Sopijapuoli nimeää yhteyshenkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa palvelusopimuksen toteutumista ja tiedottaa sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta.

Koulutuksen järjestäjän yhteyshenkilö:

Nimi: Marko Tamminen

Puh. [REDACTED]

Sähköposti: [REDACTED]

Koulutuksen tilaajan yhteyshenkilö:

Nimi: Salla Niskanen

Puh: [REDACTED]

Sähköposti: [REDACTED]

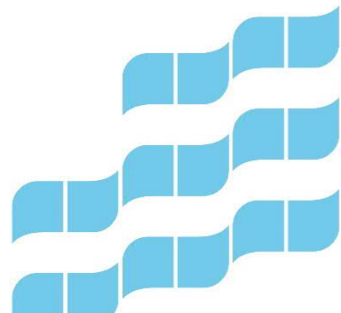
2. Järjestettävä koulutus ja sen sisältö

Koulutus on täydennyskoulutusta Keiturin Sote Oy:n henkilöstölle.

Koulutus 1: Peruselintoimintojen arviointi ja niiden hoito

- ABCDE-protokolla
- NEWS-pisteet
- Elintoimintojen mittaukset (viitearvot, miksi mitataan, mihin tulisi reagoida)
- Konsultointi (mitä kannattaa tehdä ennen kuin konsultoi)

Koulutuksen kesto on kaksi tuntia ja opetusryhmiä on kuusi (5-6 hlöä per ryhmä).



Koulutus 2: Kädentaidot

- Katetrointi (aseptiikka, katetrointi kotona, katetrin käsittely)
- Pistokset (im, erityisesti ventrogluteaalinen, pistopaikat, kuinka paljon tiettyyn lihakseen voi pistää)
- Avanteet
- Nefrostooma, cystofix

Koulutuksen kesto on kaksi tuntia ja opetusryhmiä on kuusi (5-6 hlöä per ryhmä).

Koulutuksen toteutusajankohtana on 9.9 – 29.11.2024. Koulutuksen ajankohta eri ryhmien osalta tarkennetaan vielä erikseen tilaajan kanssa. Koulutus toteutetaan tiistai-iltapäivisin klo 14-16. Jokin muukin ajankohta voidaan sopia vielä erikseen tilaajan kanssa yhdessä sopien. Kunkin yksittäisen koulutuksen kesto on 2 tuntia ja ryhmiä on yhteensä 12. Koulutuspaikkana on Tredun Virtain toimipiste osoitteessa Sipiläntie 1, 34800 Virrat.

Kouluttajana toimii lehtori Helena Hautakangas.

3. Koulutuksen hinta, maksuehdot ja laskutus

Tarjottavan koulutuksen arvonlisäveroton hinta on 3 579 €. Hintoihin lisätään arvonlisävero.

Laskutus tapahtuu verkkolaskutuksena koulutuksen jälkeen. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta. Viivästyneestä maksusta peritään korkolain mukainen viivästyskorko. Mahdolliset perimiskulut laskutetaan erikseen.

Tilaajan verkkolaskutustiedot

Operaattori: CGI Oy

Välittäjän tunnus: 003703575029

Verkkolaskutusosoite: 003726773853

Y-tunnus: 2677385-3

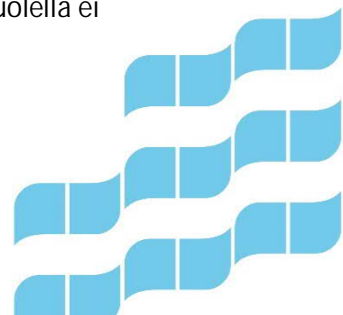
Viite: Henkilöstökoulutus, Tredu Virrat

4. Sopimuksen voimassaolo ja muuttaminen

Sopimus katsotaan syntyneeksi, kun Tilaaja ja Tredu ovat allekirjoittaneet tämän palvelusopimuksen. Voimaantulopäivä on myöhäisin allekirjoituspäivä.

Palvelusopimuksen voimassaolo päättyy 20.12.2024.

Tredulla on kuitenkin oikeus Sopimuksen purkamiseen välittömästi ilman mitään irtisanomisaikoja ilmoittamalla siitä kirjallisesti tilaajalle, mikäli Tampereen kaupungin viranomaisen päätös tehdyn otto-oikeuden, oikaisuvaatimuksen tai valituksen johdosta kumotaan ja päätöksen täytäntöönpano on tästä syystä keskeytettävä. Jos Sopimus purkautuu tämän perusteella, kummallakaan sopijapuolella ei ole oikeutta vahingonkorvaukseen.



Palvelusopimusta tai sen mukaisia velvoitteita ei voida siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen Sopijapuolen kirjallista suostumusta.

Sopimusmuutokset tai lisäykset on tehtävä kirjallisesti, ja ne tulevat voimaan, kun Sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet Sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

5. Koulutuksen peruutusehdot

Tilajalla on oikeus kustannuksitta peruuttaa sovittu koulutus viimeistään neljätoista (14) päivää ennen koulutuksen alkua. Mikäli Tilaja peruu koulutuksen myöhemmin kuin neljätoista (14) päivää ennen sovitun koulutuksen alkua, veloittaa Tredu sovittun koulutushinnan kokonaisuudessaan.

Molemmilla Osapuolilla on oikeus peruuttaa koulutus ylivoimaisen esteen sattuessa (ks. 9. Ylivoimainen este).

Peruutusilmoitus on tehtävä kirjallisesti (sähköpostitse) Tredun palvelusopimuksen yhteyshenkilölle.

6. Vakuutukset

Koulutukseen osallistuvat henkilöt tulee olla vakuutettuja Tilajan toimesta. Tredu huolehtii omaa työntekijäänsä/kouluttajaa koskevista vakuutuksista.

7. Alihankinta

Tredu voi käyttää koulutuspalvelun tai lisäpalvelun tuottamisessa alihankkijaa. Tredu vastaa alihankkijan toiminnasta kuten omastaan.

8. Koulutusaineiston omistus- ja käyttöoikeudet

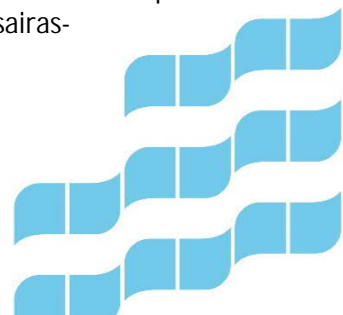
Koulutusaineistolla tarkoitetaan koulutuksessa käytettyä tietoa ja aineistoa sekä niihin liittyviä immateriaalioikeuksia. Koulutusaineiston luovutus koulutuksen tilaajalle tai koulutukseen osallistuneelle ei sisällä tekijänoikeuden luovutusta, ellei siitä sovita erikseen.

Koulutuksessa saavutettua tietotaitoa saa käyttää vapaasti. Missään tapauksessa koulutusaineistoa ei saa käyttää tilaajan kaupallisiin tarkoituksiin.

Koulustilaisuuden tallentaminen on kiellettyä, ellei siitä sovita erikseen.

9. Ylivoimainen este

Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi sopimuksen mukaisen suorituksen, ja jota Sopijapuoli ei ole voinut kohtuudella ennakoida tai välttää. Tällaisia ovat sota, kapina, luonnonmullistus, yleinen energianjakelun keskeytyminen, tulipalo, lakko, saarto, valtiovalan asettama oleellinen rajoitus Sopijapuolen toiminnalle tai muu yhtä merkittävä ja epätavallinen Sopijapuolesta riippumaton syy. Ylivoimaiseksi esteeksi katsotaan myös Tredun kouluttajan sairastuminen.



Alihankkijan viivästys edellä mainituista syistä katsotaan myös ylivoimaiseksi esteeksi.

Kumpikaan Sopijapuoli ei ole vastuussa toiselle Sopijapuolelle ylivoimaisesta esteestä johtuvista vahingoista tai viivästyksistä. Sopijapuolen tulee ilmoittaa ylivoimaisesta esteestä toisen Sopimuspuolen yhteyshenkilölle viipymättä kirjallisesti.

10. Salassapito ja henkilötietojen käsittely

Molemmat osapuolet noudattavat julkisyhteisönä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) sekä muussa lainsäädännössä olevia salassapitoa ja julkisuutta koskevia säännöksiä.

Sopijapuolet pitävät toisiltaan saamansa salassa pidettäväksi merkityn tai muuten luottamukselliseksi tai liikesalaisuudeksi katsottavan aineiston salassa eivätkä käytä tietoja muihin kuin palvelusopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Tredulla on kuitenkin velvollisuus noudattaa edellisessä kappaleessa todetun mukaisia velvoitteitaan. Tämä määräys on voimassa myös palvelusopimuksen päättymisen jälkeen.

Salassapitovelvollisuus ei koske tietoa, joka on yleisesti saatavilla tai julkista tai jonka Sopijapuoli on saanut laillisesti haltuunsa muuten kuin toiselta Sopijapuolelta.

Sopijapuolet huolehtivat omilla vastuualueillaan, että tietosuojaa ja salassapitoa koskevat säädökset ja viranomaisten antamat määräykset otetaan huomioon.

11. Sopimuserimielisyydet

Palvelusopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti Sopijapuolten välisissä neuvotteluissa.

12. Sovellettava laki

Palvelusopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

13. Allekirjoitukset

Tämä palvelusopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin Sopijapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen. Allekirjoituspäivät näkyvät tämän sopimuksen alussa olevassa allekirjoitusdokumentissa.

Tampereen kaupunki
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

Keiturin Sote Oy

Kirsi Onnela
Koulutuspäällikkö
Pyynikin kampus

Saila Niskanen
Henkilöstöpäällikkö

